



ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA RUDOLTICE

# Výroční zpráva

o činnosti a výsledcích školy

za školní rok 2024/2025



**Základní škola a mateřská škola Rudoltice, Rudoltice 200, 561 25**

Č. j.: 579/2025/ZŠMŠR

Zpracovaly: **Mgr. Lenka Havlenová**

**Bc. Ilona Marvanová**

## Obsah

1. Základní údaje o škole .....	4
2. Obory vzdělávání a vzdělávací programy školy .....	6
3. Popis personálního zabezpečení činnosti základní a mateřské školy .....	7
a) Přehled pracovníků základní školy.....	8
b) Přehled pracovníků mateřské školy.....	9
c) Přehled pracovníků školní jídelny.....	10
4. Údaje o zápisu a následném přijetí do školy .....	10
5. Výsledky výchovy a vzdělávání žáků základní školy .....	11
6. Údaje o primární prevenci rizikového chování a přijatých opatřeních k řešení.....	14
7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků základní školy .....	16
8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti .....	19
9. Inspekční činnost provedená českou školní inspekcí .....	23
10. Údaje o další kontrolní a hodnotící činnosti.....	23
11. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2024 .....	24
12. Údaje o školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů.....	24
13. Materiální podmínky školy .....	28
a) budovy školy a areál školy .....	28
b) učebny školy .....	28
c) vybavení ICT.....	29
d) vybavení školy učebními pomůckami a učebnicemi .....	29
e) školní družina.....	29
f) školní jídelna.....	30
g) mateřská škola .....	30
14. Údaje o spolupráci s partnery při plnění úkolů ve vzdělávání .....	30
15. Záměry a perspektivy školy .....	30

a)	oblast výchovná a vzdělávací.....	30
b)	oblast řídicí .....	31
c)	oblast materiální.....	31
d)	spolupráce s rodiči a veřejností.....	31

## 1. Základní údaje o škole

Základní škola a mateřská škola Rudoltice, Rudoltice 200, 561 25

Právní forma	příspěvková organizace
Zřizovatel	obec Rudoltice
IČO	61234125
Ředitel	Mgr. Lenka Havlenová
Identifikátor zařízení	600 104 532
IZO školy	102 642 303
IZO školní družiny	118 000 586
IZO školní jídelny	181 060 426
IZO mateřské školy	107 590 221
e-mail	reditel@zsrudoltice.cz
tel. 465 324 724	www.zsrudoltice.cz

Školská rada při Základní škole a mateřské škole Rudoltice je šestičlenná, dne 12. 9. 2024 proběhly řádné volby a nově byli zvoleni:

- za zákonné zástupce nezletilých žáků: Aneta Kvačková, DiS., Hana Hrabalová
- za pedagogické zaměstnance: Mgr. Hana Hrdinová, Mgr. Kateřina Šemberová
- zřizovatelem jmenování: Jolana Kobzová, Bc. Pavel Samek

Předsedou školské rady byl Bc. Pavel Samek.

Základní škola a mateřská škola Rudoltice vykonává činnost mateřské školy, základní školy s prvním stupněm, školní družiny a školní jídelny. Škola se skládá z budovy základní školy a dále mateřské školy, která je propojena se školní jídelnou. Vše se nachází v centru obce, v blízkosti je autobusová zastávka pro dojíždějící žáky.

Základní škola Rudoltice je malotřídní základní škola. Ve školním roce 2024/2025 ji v 1. pololetí navštěvovalo 55 žáků, ve 2. pololetí ji navštěvovalo 53 žáků – 2 žáci přestoupili na jinou základní školu.

Ve školním roce 2024/2025 bylo otevřeno celkem 5 tříd (jedna v každém ročníku). Školu navštěvovali z převážné většiny žáci z obce Rudoltice.

Počty žáků v jednotlivých třídách

Třída	Počet žáků k 30. 9. 2024	Počet žáků k 30.6.2025
1.	9	7
2.	17	17
3.	10	10
4.	8	8
5.	11	11
<b>Celkem</b>	<b>55</b>	<b>53</b>

K 30. 9. 2024 byl celkový stav 55 žáků, z toho bylo 28 dívek a 27 chlapců, k 30. 6. 2024 53 žáků, 28 dívek a 25 chlapců.

Školní družina měla k 30. 9. 2024 dvě oddělení s 54 přihlášenými žáky, z toho bylo 28 dívek a 26 chlapců.

Mateřská škola měla k 30. 9. 2024 přihlášeno 68 dětí, z toho 31 dívek a 37 chlapců. Všechny děti byly přihlášeny k celodenní docházce.

Ve školní jídelně bylo přihlášeno ke stravování průměrně 120 strážníků, přihlášeno ke stravování 52 žáků základní školy, 70 dětí z mateřské školy a 23 zaměstnanců školy.

Přehled vydaných obědů ve školním roce 2024/2025:

	9-12/2024	1-6/2025	Celkem	Průměr	7/2025	8/2025
<b>MŠ</b>	4316	6528	10844	1084	--	561
<b>ZŠ</b>	3720	5088	8808	881	--	--
<b>DOS</b>	1546	2172	3718	372	--	215
<b>Celkem</b>	<b>9582</b>	<b>13788</b>	<b>23370</b>	<b>2337</b>	<b>--</b>	<b>776</b>

## 2. Obory vzdělávání a vzdělávací programy školy

Škola poskytuje předškolní, základní a zájmové vzdělávání. Vzdělávání na základní škole probíhalo ve školním roce 2024/2025 v pěti ročnících podle školního vzdělávacího programu **Jen si děti všimněte, co je krásy na světě** (vydán 1. 9. 2007). Ve školní družině ve dvou odděleních podle školního vzdělávacího programu pro školní družinu **„Rarášek“**, vydán 1. 9. 2014. Vzdělávání v mateřské škole probíhalo ve všech třech třídách podle školního vzdělávacího programu **„Veselá školka“** (vydán 1. 9. 2014).

### Učební plán pro 1. – 5. ročník (počet vyučovacích hodin týdně)

Vzdělávací oblast	Vzdělávací obor	Vyučovací předmět	1.roč.	2.roč.	3.roč.	4.roč.	5.roč.	Celkem	Z toho disponibilní	Součet za oblast	Min. dotace	Srovnání
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura		9	9	8	7	8	41	6	50	35	41
	Cizí jazyk	Anglický jazyk	0	0	3	3	3	9	0		9	9
Matematika a její aplikace		Matematika	4	5	5	5	5	24	4	24	20	24
Informační a komunikační technologie		Informatika a výpočetní technika	0	0	0	1	1	2	1	2	1	2
Člověk a jeho svět		Náš svět	2	2	3	4	4	15	3	15	12	15
Člověk a svět práce		Praktické činnosti	1	1	1	1	1	5	0	5	5	5
Umění a kultura	Hudební výchova		1	1	1	1	1	5	0	12	12	5
	Výtvarná výchova		1	2	1	2	1	7	0			7
Člověk a zdraví	Tělesná výchova		2	2	2	2	2	10	0	10	10	10
Rozšiřující oblast	Dopravní a zdravotní výchova		0	0	0	0	0	0	0	0	14 (disp.)	0
Celkem			20	22	24	26	26	118	14	118	118	118
Maximální dotace, která nesmí být překročena pro jednotlivé ročníky			22	22	26	26	26					
Minimální dotace pro jednotlivé ročníky			18	18	22	22	22					

### Zájmové kroužky v ZŠ:

**Sportovní kroužek** pro žáky 1. – 3. třídy – Mgr. Michal Kos

### Kroužky v rámci ŠD:

**Keramika** pro začátečníky – Marcela Krystlová, DiS.

### Kroužky v rámci DDM Damián Lanškroun:

**Sportovní a míčové hry** pro žáky 2. – 5. třídy – Daniel Žáček

**Anglický jazyk – konverzace** pro žáky 3. – 5. třídy – Stanislava Vávrová

**Anglický jazyk – začátečníci** pro žáky 1. – 2. třídy – Stanislava Vávrová

**Keramika pro pokročilé** pro žáky 3. – 5. třídy – Martina Dubová

**Zábavné tvoření** pro žáky 4. – 5. třídy – Jana Stejskalová

**Hravá vařečka I** pro žáky 1. – 2. třídy – Hana Minářová

**Hravá vařečka II** pro žáky 3. – 5. třídy – Hana Minářová

### Zájmové kroužky v MŠ:

V rámci DDM Damián Lanškroun:

**Angličtina** – Hana Karlíková

**Sporták** – Iveta Digrinová, Julie Hyhlíková

**Výtvarný kroužek** – Iveta Digrinová

**Keramika** – Lucie Antl Petranová

## 3. Popis personálního zabezpečení činnosti základní a mateřské školy

V personální oblasti došlo v průběhu školního roku 2024/2025 k několika změnám. V ZŠ jako školní asistent začal působit Mgr. Michal Kos. Na pozici asistenta pedagoga nastoupila do 4. třídy Hana Karlíková, kterou z důvodu dlouhodobé nemoci nahradila Kateřina Salingerová. Do školní družiny nastoupila jako vychovatelka 2. oddělení Iveta Digrinová, od dubna

ji nahradila Soňa Prchlíková. V červenci se po rodičovské dovolené do MŠ vrátila paní učitelka Hana Hrabalová, kterou 3 roky zastupovala Zuzana Kopecká, DiS.

#### a) Přehled pracovníků základní školy

##### **Charakteristika pedagogického sboru základní školy:**

Ředitelka – pedagožka

5 pedagožek 1. stupně (z toho 1 na zkrácený úvazek)

2 vychovatelky školní družiny (z toho 1 na zkrácený úvazek)

1 asistentka pedagoga

##### **Aprobovanost výuky:**

1. stupeň – aprobovanost 67%

Asistent pedagoga - kvalifikovanost 100 %

Školní družina – kvalifikovanost 100%

##### **Věkové složení pedagogických zaměstnanců základní školy:**

Věk	do 30 let	31 - 40	41 – 50	51 – 60	nad 60 let
Počet zaměstnanců	0	0	6	2	1

##### **Zastoupení mužů a žen v pedagogickém sboru ZŠ:**

Počet žen: 9                      počet mužů: 0

##### **Pracovníci ZŠ:**

###### Ředitelka školy

Mgr. Lenka Havlenová

###### Třídní učitelky základní školy

Mgr. Hana Hrdinová I.  
Mgr. Kateřina Šemberová II.  
Mgr. Olga Skalická III.  
Mgr. Květoslava Lidmilová IV.  
Mgr. et Mgr. Michaela Najbrtová V.

### Asistent pedagoga

Hana Karlíková

### Vychovatelky školní družiny

Marcela Krystlová, DiS. 1. oddělení (1. a 2. třída)

Iveta Digrinová/Soňa Prchlíková 2. oddělení (3. – 5. třída)

### Školní asistent

Mgr. Michal Kos (šablony OP JAK, zkrácený úvazek)

### Nepedagogičtí zaměstnanci ZŠ

Bc. Ilona Marvanová ekonomka

Veronika Sodomková uklízečka

## b) Přehled pracovníků mateřské školy

### **Charakteristika pedagogického sboru mateřské školy:**

1 vedoucí pedagožka

5 pedagožek

1 asistentka pedagoga

### **Věkové složení pedagogických zaměstnanců mateřské školy:**

Věk	do 30 let	31 - 40	41 – 50	51 – 60	nad 60 let
Počet zaměstnanců	1	4	2	0	0

### **Zastoupení mužů a žen v pedagogickém sboru MŠ:**

Počet žen: 7                      počet mužů: 0

### **Pracovníci MŠ:**

#### Vedoucí pedagožka

Mgr. Blanka Matějková

### Pedagožky MŠ

Hana Hrabalová (rodičovská dovolená)

Zuzana Kopecká, DiS.

Monika Mužíková, Dipl.um.

Alena Prícká

Anita Pišťáčková, DiS.

Aneta Kvačková, DiS.

### Asistentka pedagoga

Monika Driemer

### Školní asistentka

Soňa Prchlíková (šablony OP JAK, zkrácený úvazek)

### Nepedagogičtí zaměstnanci MŠ

Eva Jandová                      uklízečka

#### c) Přehled pracovníků školní jídelny

Marcela Jílková                      vedoucí jídelny

Eva Klímková                      vedoucí kuchařka

Petra Prekopová                      pomocná kuchařka

## 4. Údaje o zápisu a následném přijetí do školy

Zápis k povinné školní docházce proběhl dne 23. dubna 2025. K zápisu se přihlásilo 20 dětí. K základnímu vzdělávání od školního roku 2025/2026 bylo přijato 18 dětí. Jednomu dítěti bylo na základě žádosti zákonného zástupce a doložením potřebných dokumentů uděleno rozhodnutí o odkladu začátku školní docházky. Další dítě nastoupí do 1. třídy v jiné základní škole. V první třídě nakonec zahájí povinnou školní docházku 18 dětí.

## 5. Výsledky výchovy a vzdělávání žáků základní školy

Výuka probíhala v souladu s cíli stanovenými v očekávaných výstupech RVP ZV. Plnění těchto cílů je průběžně kontrolováno na pedagogických radách a při hospitacích.

Z celkového počtu 53 žáků (stav k 30. 6. 2025) prospělo na konci školního roku s vyznamenáním 48 žáků, tj. 90,5 %, prospělo 5 žáků.

Chování bylo hodnoceno stupněm velmi dobrý u všech žáků školy. Napomenutí třídního učitele bylo uděleno jednomu žákovi. Důtka třídního učitele byla udělena také jednomu žákovi, důtka ředitele nebyla udělena. Pochvaly třídního učitele byly uděleny tři.

Po skončení 5. ročníku žáci přestoupili na Základní školu Bedřicha Smetany v Lanškrouně a jedna žákyně na ZŠ A. Jiráska také v Lanškrouně.

Ve spolupráci se Speciálním pedagogickým centrem v Ústí nad Orlicí a s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Ústí nad Orlicí se pedagogové v základní a mateřské škole věnovali žákům s doporučenými podpůrnými opatřeními – v základní škole se jednalo o 6 dětí s 1., 2. a 3. stupněm podpůrných opatření a v mateřské škole o 3 děti se 2., 3. a 4. stupněm podpůrného opatření.

Důležitou součástí vzdělávání a prioritou školy je také podpora rozvoje žáků s různým druhem nadání. Jednou z forem této podpory je účast žáků na vědomostních, sportovních a dalších soutěžích, kterých se škola pravidelně účastní.

# Přehled klasifikace školy 2024/2025 - 1. pololetí

Třída	Třídní učitel	Žáků			Prospěch										Chování				Absence																	
		Celkem Σ	Chlapců CH	Dívek D	Celkový				Počet známek						Ø	Velmi dobře			Uspokojivě			ve třídě			Ø na žáka											
					Vyznamění PV	Prospěl P	Neprospěl N	Nehodnocen NH	Výborný 1	Chvalitebný 2	Dobry 3	Dostatečný 4	Nedostatečný 5	Uznáno UZ		Uvolněn UV	Hodn. slovně SLx	Nehodnoceno NH	Průměr třídy Ø	1	2	3	SLx	Hodnoceno slovně	Celkem	Omluvená	Neomluvená	Σ	O	N						
5. třída	Mgr. Michaela Najbrtová	11	5	6	10	1	0	0	0	86	20	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,25	11	0	0	0	450	450	0	0	0	40,91	40,91	0,00	0,00
4. třída	Mgr. Květoslava Lidmilová	8	2	6	6	2	0	0	0	56	21	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,34	8	0	0	0	375	375	0	0	0	46,88	46,88	0,00	0,00
3. třída	Mgr. Olga Skalická	10	7	3	9	1	0	0	0	67	10	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,20	10	0	0	0	463	463	0	0	0	46,30	46,30	0,00	0,00
2. třída	Mgr. Kateřina Šemberová	17	8	9	17	0	0	0	0	114	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,04	17	0	0	0	524	524	0	0	0	30,82	30,82	0,00	0,00
1. třída	Mgr. Hana Hrdinová	8	4	4	8	0	0	0	0	53	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,05	8	0	0	0	604	604	0	0	0	75,50	75,50	0,00	0,00
Motýlci	Monika Mužiková	26	15	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	
Sluníčka	Aneta Kvačková	17	11	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	
Berušky	Mgr. Blanka Matějková	26	12	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Tříd: 8</b>	<b>Celkem / Počet</b>	<b>123</b>	<b>64</b>	<b>59</b>	<b>50</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>376</b>	<b>59</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,18</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2416</b>	<b>2416</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19,64</b>	<b>19,64</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

# Přehled klasifikace školy 2024/2025 - 2. pololetí

Třída	Třídní učitel	Žáků			Prospěch										Chování				Absence													
		Celkem Σ	Chlapců CH	Dívek D	Celkový				Počet známek						Ø	ve třídě			Ø na žáka													
					Vyznamění PV	Prospěl P	Neprospěl N	Nehodnocen NH	Výborný 1	Chvalitebný 2	Dobry 3	Dostatečný 4	Nedostatečný 5	Uznáno UZ		Uvolněn UV	Hodn. slovně SLx	Nehodnoceno NH	Průměr třídy Ø	Velmi dobře 1	Uspokojivě 2	Nespokojivě 3	Hodnoceno slovně SLx	Celkem Σ	Omluvená O	Neomluvená N	Celkem Σ	Omluvená O	Neomluvená N			
5. třída	Mgr. Michaela Najbrtová	11	5	6	10	1	0	0	0	88	18	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1,25	11	0	0	0	622	622	0	56,55	56,55	0,00
4. třída	Mgr. Květoslava Lidmilová	8	2	6	7	1	0	0	0	53	24	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,35	8	0	0	0	348	348	0	43,50	43,50	0,00
3. třída	Mgr. Olga Skalická	10	7	3	7	3	0	0	0	66	10	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,22	10	0	0	0	428	428	0	42,80	42,80	0,00
2. třída	Mgr. Kateřina Šemberová	17	8	9	17	0	0	0	0	113	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,05	17	0	0	0	747	747	0	43,94	43,94	0,00
1. třída	Mgr. Hana Hrdinová	7	3	4	7	0	0	0	0	48	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,02	7	0	0	0	507	507	0	72,43	72,43	0,00
Motýlci	Monika Mužiková	27	16	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	
Sluníčka	Aneta Kvačková	17	10	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	
Berušky	Mgr. Blanka Matějková	27	13	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	
<b>Tříd: 8</b>	<b>Celkem / Počet</b>	<b>124</b>	<b>64</b>	<b>60</b>	<b>48</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>368</b>	<b>59</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,18</b>	<b>53</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2652</b>	<b>2652</b>	<b>0</b>	<b>21,39</b>	<b>21,39</b>	<b>0,00</b>	

## 6. Údaje o primární prevenci rizikového chování a přijatých opatřeních k řešení

Prevence rizikového chování u dětí a mládeže je součástí našeho vlastního školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „*Jen si děti všimněte, co je krásy na světě*“. Tato problematika je komplexně zapracována do tzv. Minimálně preventivního programu (MPP). MPP vychází z Metodického doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže, které vydalo MŠMT. MPP vytváří metodologické předpoklady pro vytvoření efektivního preventivního systému, je zaměřen na aktuální problémy a cíle primární prevence naší školy, které se soustředí nejen na prevenci projevů rizikového chování, ale také na problémy týkající se vztahů ve třídě, třídního kolektivu, role třídního učitele, výchovy dětí a mládeže ke zdravému životnímu stylu, k osvojení pozitivního sociálního chování a rozvoji osobnosti.

Minimální preventivní program Základní školy a mateřské školy Rudoltice je tvořen s ohledem na cílovou skupinu žáků a vychází z potřeb a možností školy. K realizaci MPP dochází během každodenního vzdělávacího procesu v rámci vyučovacích hodin na I. stupni ZŠ, a to převážně v předmětech, které prevenci rizikového chování mají začleněnou ve svých tematických plánech, jsou to např. na I. stupni – prvouka (Život kolem nás), výtvarná výchova a pracovní činnosti, tělesná výchova, informatika.

Výhodou školy je, že se žáci, pedagogové i rodiče relativně dobře znají a mohou lépe reagovat na potřeby školy i případné problémy. Další cestou prevence projevů rizikového chování je motivace dětí k pozitivní seberealizaci, a to nabídkou volnočasových aktivit, jako jsou mnohostranné zájmové kroužky, soutěže, výlety, exkurze, kulturní a společenské akce.

Školní akce, kterých se pravidelně zúčastňuje podstatná většina dětí, vedou žáky ke zvyšování sociálních kompetencí, učí je komunikaci a spolupráci, posilují mezilidské vztahy, asertivní jednání, toleranci i pěstování zdravého sebevědomí. Dále vedou k vytváření příznivého sociálně psychologického klimatu ve škole a vychovávají děti ke zdravému životnímu stylu.

Na škole působí metodik prevence a výchovný poradce, kteří se v součinnosti s třídními učiteli, přímo věnují prevenci rizikového chování.

## Preventivní programy ZŠ Rudoltice ve školním roce 2024/2025

Název programu	Věková skupina	Instituce, která program pořádá
<b>Teorie a praxe dopravní výchovy</b> (pravidla silničního provozu – cyklista)	4. a 5. ročník	ZŠ A. Jiráska La.
<b>Stonožka</b> (posílení zdravých vrstevnických vztahů a předcházení vzniku šikany a agrese v kolektivu)	1. – 4. ročník	PPP Ústí nad Orlicí
<b>Bolí, nebolí</b> (zaměřeno na informovanost žáků o rizicích agresivního chování a šikany)	5. ročník	PPP Ústí nad Orlicí
<b>Jeden svět</b> (mezinárodní filmový festival o lidských právech s následnou besedou)	5. ročník	Člověk v tísni
<b>Den s finanční gramotností, aneb žáci žákům</b> (základní pojmy finanční gramotnosti – peníze, úspory, výdaje, půjčky, rozpočet)	4. a 5. ročník	Gymnázium J. K. Tyla v Hradci Králové
<b>Bylinky pro zdraví</b> (zdravý životní styl, tvorba životního prostředí)	1. a 3. ročník	DDM Lanškroun
<b>Pečeme kváskový chleba</b> (hodnota lidské práce, práce pro druhé, hodnota jídla, správná výživa)	3. třída	DDM Lanškroun
<b>Den Země</b> (ochrana přírody, sběr odpadků v přírodě, hospodaření v lese, povídání, sázení smrčků, ...)	1. – 5. třída	Lesy ČR – rudoltické lesy (myslivec, hajný)
<b>V Damiánově zahradě</b> (rozvoj sociálních dovedností dětí v rámci všeobecné primární prevence rizikového chování, rozvoj mezilidských vztahů, posilování soudržnosti třídy, vytváření zdravého klimatu ve škole)	2. a 3. třída	DDM Lanškroun
<b>Integrovaný záchranný systém</b> (osobní bezpečí, první pomoc, správné postupy při ohrožení života a majetku, pohyb v on-line prostoru)	1. – 5. třída	Policie ČR, HZS, ZZS,
<b>Záchranář – profesionál ve výuce</b> (prevence úrazů, první pomoc v praxi)	4. – 5. ročník	p. Martin Skalický
<b>Věda není žádná věda</b> (přírodní zákonitosti, pokusy s domácími prostředky a zajímavosti ze světa vědy a techniky)	1. – 4. ročník	DDM Lanškroun
<b>Tonda Obal na cestách</b> (jak předcházet vzniku nadbytečného odpadu, jak naložit se vzniklým odpadem)	1. – 5. ročník	Firma EKO-KOM a.s.

V případě problémového chování škola iniciovala setkání se zákonnými zástupci, spolupracovala s PPP a OSPODEM.

Třídní učitel v součinnosti s metodikem prevence či výchovným poradcem a s podporou ředitele školy řešil především vztahy v třídním kolektivu, neadekvátní řešení konfliktů, emocionální problémy či vysokou absenci.

V loňském školním roce byla udělena dvěma žákům napomenutí třídního učitele za opakované porušování pravidel a nevhodné chování ke spolužákům i k veřejnosti a důtku třídního učitele za opakované porušování pravidel třídy, agrese vůči spolužákům a používání vulgarismů.

Ve škole působil školní asistent (zároveň speciální pedagog), který pomáhal také žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

K jedné žákyni byla přidělena asistentka pedagoga. U dvou žákyň polské národnosti probíhala výuka českého jazyka pro cizince.

## 7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků základní školy

Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci základní školy, školní družiny, mateřské školy i školní jídelny se v rámci svého dalšího vzdělávání zúčastnili ve školním roce školení a seminářů, které probíhaly prezenčně nebo on-line formou.

### ***Přehled vzdělávacích akcí a účastníků:***

<b>Jméno a příjmení</b>	<b>název školení</b>	<b>místo školení</b>	<b>datum</b>
Mgr. Kateřina Šemberová	TOP tipy pro jazykáře	on-line / wocabee	3. 9. 2024
Mgr. Hana Hrdinová	Setkání výchovných poradců	on-line	10. 9. 2024
Mgr. Olga Skalická	Setkání metodiků prevence	on-line	11. 9. 2024
Mgr. Olga Skalická	Jak mluvit s dětmi o TikToku, gamingu a závislostech na pornu	on-line (ze záznamu)	3. 10. 2024
Mgr. Olga Skalická	Vliv digitální technologie na lidský mozek	on-line	10.10. 2024
Michaela Najbrtová	Vliv digitální technologie na lidský mozek	on-line	10.10. 2024
Mgr. Olga Skalická	Komunikace s rodiči aneb co učitel může	on-line	21. 10 2024
Mgr. Lenka Havlenová	Školení k základním prvků bezpečnosti pro pracovníky škol	prezenční akce Lanškroun	31. 10.2024
Mgr. Lenka Havlenová	DIGIakce: Code Week – zábava do výuky	prezenční akce Lanškroun	4. 11. 2024
Mgr. Lenka Havlenová	Aktuální právní problémy – právní poradna pro vedoucí pracovníky škol	prezenční akce Pardubice	6. 11. 2024

Mgr. Lenka Havlenová	Formativní hodnocení	prezenční akce Lanškroun	7. 11. 2024
Mgr. Hana Hrdinová	Formativní hodnocení	prezenční akce Lanškroun	7. 11. 2024
Mgr. Květoslava Lidmilová	Formativní hodnocení	prezenční akce Lanškroun	7. 11. 2024
Mgr. Olga Skalická	Formativní hodnocení	prezenční akce Lanškroun	7. 11. 2024
Mgr. Michaela Najbrtová	Formativní hodnocení	Lanškroun prezenčně	7. 11. 2024
Alena Prícká	Rozvoj grafomotorických a vizuomotorických dovedností, odstranění grafomotorických obtíží	Špindlerova 1167, Ústí nad Orlicí	6. 11. 2024
Mgr. Olga Skalická	Setkání metodiků prevence	on-line	26. 11. 2024
Mgr. Hana Hrdinová	Setkání výchovných poradců	on-line	27. 11. 2024
Mgr. Kateřina Šemberová	DIGlance: Code Week – zábava do výuky	prezenční akce Lanškroun	4. 11. 2024
Mgr. Kateřina Šemberová	Formativní hodnocení	prezenční akce Lanškroun	7. 11. 2024
Mgr. Kateřina Šemberová	Změny RVP aplikované do ŠVP ZV v praxi	on-line	4. 3. 2025
Mgr. Hana Hrdinová	Setkání výchovných poradců	on-line	21. 1. 2025
Mgr. Olga Skalická	Setkání metodiků prevence	on-line	22. 1. 2025
Mgr. Hana Hrdinová	Setkání výchovných poradců	on-line	11. 2. 2025
Mgr. Olga Skalická	Setkání metodiků prevence	on-line	18. 2. 2025
Mgr. Květoslava Lidmilová	Činnostní učení na 1. stupni ZŠ	Webinář	25. 2. 2025
Mgr. Olga Skalická	Vyjmenovaná slova hravě	on-line	10. 3. 2025
Alena Prícká	Formativní hodnocení v MŠ	Špindlerova 1167, Ústí nad Orlicí	13. 3. 2025

Mgr. Lenka Havlenová	AI, chatGPT a praktické aplikace pro učitele	on-line	4. 3. 2025
Mgr. Olga Skalická	Setkání metodiků prevence a výchovných poradců	Běleč nad Orlicí	25. – 26. 3. 2025
Mgr. Hana Hrdinová	Wellbeing v každodenní praxi	on-line	25. 3. 2025
Mgr. Olga Skalická	Jak pracovat s dítětem s ADHD v kolektivu třídy	on-line	6. 5. 2025
Mgr. Olga Skalická	Rizika virtuální komunikace	on-line	13. 5. 2025
Mgr. Lenka Havlenová	Právní poradna pro vedoucí pracovníky škol a ŠZ	Olomouc	20. 5. 2025
Mgr. Lenka Havlenová	Novela zákoníku práce ve školství	on – line	26. 5. 2025
Mgr. Olga Skalická	Setkání metodiků prevence a výchovných poradců	on-line	27. 5. 2025
Mgr. Hana Hrdinová	Setkání výchovných poradců	on-line	28. 5. 2025
Mgr. Olga Skalická	Webinář k pilotování Diviků	on-line	29. 8. 2025
Mgr. Blanka Matějková	Jak úspěšně vést mateřskou školu	NPI Pardubice	10. 10. 2024
Mgr. Blanka Matějková	O čem je nový Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání	webinář	23. 10. 2024
Mgr. Blanka Matějková	Rozvoj sluchového vnímání u předškoláků	webinář	6. 1. 2025
Mgr. Blanka Matějková	Relaxační techniky v MŠ	webinář	15. 1. 2025
Mgr. Blanka Matějková	Revidované RVP PV	Infra on-line konference	26. 5. 2025
Ilona Marvanová	Flexibilní novela zákoníku práce pro mzdové účetní	Salvea Pardubice on-line	7. 5. 2025

## 8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Ve školním roce 2024/2025 proběhly v ZŠ, ŠD a MŠ tyto aktivity:

### **ZŠ a ŠD**

#### ***Září***

- ZŠ Zahájení školního roku
- ZŠ Světový den první pomoci
- ZŠ Informativní schůzka rodičů
- ZŠ Adaptační výlet Velká Deštná
- ZŠ Slavnostní otevření venkovní učebny
- ZŠ Projektový den – Sféra Pardubice
- ZŠ Damníkovský trojboj
- ŠD Vzduchovky

#### ***Říjen***

- ZŠ Divadlo – Záhada hlavolamu
- ZŠ Besip – dopravní výchova
- ŠD Drakiáda
- ŠD Křížalování

#### ***Listopad***

- ZŠ Projektový den na Střední škole zemědělské a veterinární Lanškroun
- ZŠ Projekt finanční gramotnost 4. + 5. roč. na gymnáziu v Hradci Králové
- ZŠ Vánoční výstava v selském stavení čp. 5
- ZŠ Slavnost slabikáře 1. roč.
- ŠD Krmítkování

#### ***Prosinec***

- ZŠ Divadlo S čerty nejsou žerty
- ZŠ Projektové vyučování – Mikuláš
- ZŠ Vánoční koncert v kostele
- ZŠ Vánoční besídky, krmení zvířátek
- ZŠ Hokejový nábor Orli Lanškroun
- ŠD Vánoční punčování a cukrování + besídka

#### ***Leden***

- ZŠ Plavání
- ZŠ Minikopaná
- ZŠ Lyžařský výcvik 3. -5. roč.
- ŠD Hrátky na sněhu

### **Únor**

- ZŠ Plavání
- ZŠ Prev. program Stonožka 2. roč.
- ŠD Karneval

### **Březen**

- ZŠ Plavání
- ZŠ Turnaj ve vybíjené
- ZŠ Divadlo Hradec Králové – Čtyřlístek
- ZŠ Návštěva obecní knihovny
- ZŠ Prev. programy Stonožka – 3. roč., Bolí, nebolí – 5. roč.
- ZŠ Matematický klokan
- ZŠ Prev. programy v DDM LA
- ZŠ Vítání občánků

### **Duben**

- ZŠ „Den naruby“
- ZŠ Jeden svět – 5. roč.
- ZŠ Velikonoční výstava v čp. 5
- ZŠ Den otevřených dveří
- ZŠ Zápis do 1. třídy
- ZŠ McDonald's Cup malotřídních škol
- ZŠ Školní kolo přírodovědné soutěže
- ZŠ Program „Věda není žádná věda“ DDM Lanškroun
- ZŠ Návštěva ZŠ Smetanova – 5. roč.
- ZŠ + ŠD Den Země
- ŠD Čarodějnický den

### **Květen**

- ZŠ Divadlo – Ronja, dcera loupežníka
- ZŠ Tonda Obal na cestách

- ZŠ ZUŠ Open koncert
- ZŠ Přírodovědná soutěž Ekolibřík
- ZŠ Barevný týden
- ZŠ Školní výlet 4. roč. – Nové Hradky
- ZŠ Prev. programy DDM La – 2. + 3. roč.

### **Červen**

- ZŠ Záchranář ve výuce – 4. + 5. roč.
- ZŠ Atletické přebory ZŠ Smetanova
- ZŠ Focení
- ZŠ Vystoupení Promluvíme tancem
- ZŠ Pasování na čtenáře – 1. roč.
- ZŠ Varhany v kostele
- ZŠ Škola v pohybu
- ZŠ Výlet Ekolibřík – 4. roč.
- ZŠ IZS
- ZŠ Školní výlet – 1., 2., 3., a 5. roč.
- ŠD Koloběžky
- ŠD Lodičky
- ŠD Manévry přes potok
- ŠD Lanování v parku

### **MŠ**

#### **Září**

- MŠ Informační schůzka pro rodiče
- MŠ Dožínková slavnost v Žichlínce
- MŠ Mami, tati, pojďte si hrát!
- MŠ Divadlo „Pohádka z lesní školky“

#### **Říjen**

- MŠ Drakiáda
- MŠ Sféra Pardubice – výukový program pro S+M
- MŠ Podzimní fotografování dětí
- MŠ Světýlková cestička
- MŠ Logopedická depistáž

### **Listopad**

MŠ Vánoční výstava v selském stavení

MŠ L'Art Lanškroun

### **Prosinec**

MŠ Mikulášská nadílka v MŠ

MŠ Rozsvícení vánočního stromečku před budovou MŠ

MŠ Vánoční fotografování dětí

MŠ Možná přijde Ježíšek

MŠ Divadlo JÓJO „Pohádka O dvanácti měsíčkách“

MŠ Vánoční koncert

MŠ Adventní tvoření s rodiči

### **Leden**

MŠ Nástup do MŠ v novém roce

MŠ Začátek plaveckého výcviku

MŠ Lyžařský kurz pro přihlášené děti

### **Únor**

MŠ Karneval v MŠ

MŠ Divadlo JÓJO „Perníková chaloupka“

MŠ Divadlo Pernštejnské „Strach má velké oči“

MŠ Kulturní centrum L'art Lanškroun – „O zlaté rybce“

MŠ Za zvířátka do lesa

### **Březen**

MŠ Vítání jara a vynášení Morany

MŠ Měsíc knihy – návštěva knihovny

MŠ Vyšetření očí

MŠ Kino Lanškroun

### **Duben**

MŠ Den Země

MŠ Zápis do 1. třídy

MŠ Čarodějný rej

MŠ Velikonoční prázdniny (17. 4. 2025)

MŠ Divadlo JÓJO „Popletená pohádka“

- MŠ Jarní dílničky s rodiči
- MŠ Velikonoční výstava v selském stavení
- MŠ Den otevřených dveří ZŠ + MŠ
- MŠ Čarodějný rej

#### ***Květen***

- MŠ Zápis dětí do MŠ
- MŠ Barevný týden
- MŠ Výlet třída Berušky
- MŠ Svátek maminek

#### ***Červen***

- MŠ Den dětí
- MŠ Výlet třída Sluníčka + Motýlci
- MŠ Fotografování
- MŠ Rozloučení s předškoláky
- MŠ Integrovaný záchranný systém
- MŠ Divadlo JÓJO „Vyprávění z pralesa“

## 9. Inspekční činnost provedená českou školní inspekcí

Ve školním roce 2024/2025 ve škole kontrolní činnost České školní inspekce neproběhla.

## 10. Údaje o další kontrolní a hodnotící činnosti

Finanční kontrola z obecního úřadu proběhla dne 18. 11. 2024 na základě § 9 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Při kontrole nebyla shledána pochybení.

Krajská hygienická stace Pardubického kraje se sídlem v Pardubicích provedla dne 28. 5. 2025 kontrolu podle § 82 odst. 2 písm. b) zákona 258/2000 Sb., § 16 odst. 1 písm. a) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů.

Ostatní kontroly – revize byly bez závad.

## 11. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2024

Prostředky ze státního rozpočtu jsou přidělovány prostřednictvím kraje normativním způsobem. Škola měla pro školní rok 2024/2025 zřizovatelem povolenu výjimku z nejnižšího počtu žáků v ZŠ.

Příspěvek ze státního rozpočtu:	13.433.090,- Kč
Příspěvek zřizovatele:	2.100.000,- Kč
Hospodářský výsledek školy:	308.316,05 Kč

## 12. Údaje o školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Škola druhým rokem realizuje činnosti v rámci projektu: 1. II/9 Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ – Šablony pro ZŠ reg. č. CZ.02.02.XX/00/22\_002/0006530 s názvem „Šablony Rudoltice OP JAK“. Projekt je financován EU a MŠMT. Doba trvání byla do 30. 6. 2025. Celková dotace byla v částce 1.085.237,- Kč. Ve školním roce 2024/2025 byli v rámci projektu do výuky zapojeni školní asistenti – v ZŠ Mgr. Michal Kos a v MŠ Soňa Prchlíková. Dále probíhala v MŠ výuka anglického jazyka s paní Hanou Karlíkovou. Ve škole proběhla modernizace PC učebny, na kterou se částečně využily finance i z tohoto projektu.

Dalším projektem, do kterého je škola už řadu let zapojena, je projekt „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“. Cílem projektu je podpora zdravé výživy a zvýšení spotřeby ovoce, zeleniny a mléčných výrobků. Žáci je dostávají 1x měsíčně od smluvního dodavatele společnosti MK Fruit.

Asociace školních sportovních klubů poskytla naší škole částku 6.000,- k zajištění sportovního kroužku během prvního pololetí. Na druhé pololetí financování od AŠSK nepokračovalo, proto byl „Sporták“ financován z provozních prostředků.

# ČERPÁNÍ FINANCÍ

k 31.12.2024

## Státní rozpočet

schválený rozpočet		0,00
přijatá dotace	374 00	13 433 090,00

Přímé nákl.	účet	hodnota
Platy - hrubé mzdy	521 100	9 696 971,00
SP 24,8%	524 100	2 404 855,16
ZP 9%	524 200	872 717,97
Odvody FKSP 1%	527 100	98 233,14
nemoc	521 180 100	126 343,00
DPP = OON	521 200	50 000,00
<b>součet</b>		<b>13 249 120,27</b>
<b>ONIV</b>		
uč. pomůcky	501 200 100	11 123,90
cestovné	512 100 100	24 511,00
plavání 3+4	518 301 100	23 040,00
dopravné ZŠ	518 306 100	15 124,00
koop.	525 100 100	42 408,38
školení SR	527 123 100	25 803,46
OOPP	527 124 100	11 023,25
period. Lékař. Prohlídky	527 322 100	1 200,00
učební pomůcky DDHM	558 100 200	12 200,00
<b>Součet</b>		<b>166 433,99</b>

## Účelové prostředky

### šablony OP JAK 33092

přijatá dotace		1 085 237,00
<b>Přímé nákl.</b>	<b>účet</b>	<b>hodnota</b>
učební pomůcky DDHM	501 092	7 897,00
nemoc	521 180 920	
Platy - hrubé mzdy	521 092 920	168 330,00
DPP	521 192 920	47 600,00
SP	524 092 920	41 745,84
ZP	524 192 920	15 149,43
koop.	525 092 920	135,84
Odvody FKSP 1%	527 092 920	7 573,30
školení	527 192 920	30 225,00
DDHM	558 090 920	45 663,00
<b>součet</b>		<b>364 319,41</b>

2023

107 438,51

### Sportuj ve škole

OON - sportuj ve škole	521 024	6 000,00
		<b>6 000,00</b>

## Orientační ukazatele

### Platí rodiče

potraviny	501 500 400	874 935,83
stravné	602 200 400	872 999,00

-1 936,83

### Školné

sp. materiálu MŠ školné	501 302 410	13 013,00
sp. Materiálu - ŠD školné	501 304 410	8 674,15
kanc. Potřeby - MŠ	501 312 410	13 567,00
sp. materiálu - hračky	501 340 410	13 387,85
didakt. pomůcky MŠ	501 342 410	5 760,00
didakt, pomůcky, hry ŠD	501 344 410	588,00
ost. Služby	518 302 410	110,00
nák. Z drobn.dl.hm.maj - MŠ	558 120 410	10 400,00
nák. Z drobn.dl.hm.maj - ŠD	558 140 410	15 600,00
		<b>81 100,00</b>
školné	602 100 410	81 100,00

### Sportuj ve škole

OON - sportuj ve škole	521 024	6 000,00
		<b>6 000,00</b>

## Obecní rozpočet

<b>schválený rozpočet</b>		2 100 000,00
<b>vyplacená dotace</b>	<b>348 00 Dal</b>	<b>2 100 000,00</b>

název účtu	účet	Kč
učební, didag. pomůcky - provoz	501 110	1 917,64
oniv ze SR	501 200	
knihy, odb. literatura ZŠ	501 220	3 622,00
knihy, odb. literatura MŠ	501 222 200	
ost. spotřeba ZŠ	501 301	48 408,00
ost. spotřeba MŠ	501 302 200	33 155,37
ost. spotřeba ŠJ	501 303	15 604,16
ost. spotřeba ŠD	501 304 200	1 513,00
kancel. potřeby ZŠ	501 310	4 021,00
kancel. potřeby MŠ	501 312	13 846,00
kancel. potřeby ŠJ	501 313 200	965,00
úklidové prostředky ZŠ	501 320	21 974,71
úklidové prostředky MŠ	501 322	25 331,89
úklidové prostředky ŠJ	501 323	37 309,78
hračky	501 340	20 129,75
didakt. Pomůcky a hry ŠD	501 344 200	9 611,00
vodné ZŠ	502 100	39 977,86
vodné MŠ	502 102	11 707,10
vodné ŠJ	502 103	17 560,67

plyn	502 200	423 222,14
ele	502 300	195 431,05
opravy a udržování ZŠ	511 100	2 903,00
opravy a udržování MŠ	511 102	26 204,50
opravy a udržování ŠJ	511 103	32 684,48
reprezentace	513 100	4 099,00
poplatky banky	518 010	25 182,98
poštovné	518 100	1 640,00
internet	518 110	29 839,50
telekomunikace	518 200	19 161,64
bezpeč. služby	518 300	3 731,00
ost. služby ZŠ	518 301	108 468,88
ost. služby MŠ	518 302 200	23 662,06
ost. služby ŠJ	518 303	4 792,50
dopravné ZŠ	518 306 200	12 680,24
dopravné MŠ	518 307	6 717,46
pronájem tělocvičny	518 310	1 440,00
jízdné ZŠ	518 321	2 494,00
BOZP	518 330	43 458,06
SW - Vema, Asseco, Gordic	518 340	200 618,90
poradenství, konzultac	518 341	687,50
odvoz odpadu	518 360	20 589,36
servis IT	518 400	137 742,00
mzdové náklady OON	521 210	7 798,00
ochranné prac. oděvy	527 320	0,00
lékař. prohlídky	527 322	400,00
školení	527 323	0,00
pojistné	549 400	30 854,30
odpisy	551 100	70 728,00
drobný dl. majetek ZŠ	558 110 200	108 927,71
drobný dl. majetek MŠ	558 120 200	16 688,00
drobný dl. majetek ŠJ	558 130 200	49 711,20
drobný dl. majetek ŠD	558 140 200	
Součet nákladů		<b>1 919 212,39</b>

#### ***JINÉ náklady a výnosy***

spot. roušky	527 326 420	4 182,03
zaokrouhlení	549 410 420	7,84
pojistné plnění od pojiš.	648 500	107 161,00
dar - stavebnice MŠ	649 000	2 294,60
sportuj ve škole	649 024	6 000,00
zaok. stravné	649 400 420	0,47
pošk. Učebnice	649 210 420	891,00
úroky BÚ	662 100 201	328,39
tábor - OSSZ	672 100	12 011,00
výnosy z odpisů EU	672 00	10 944,00

**Hospodářský výsledek 2024:**

**308 316,05**

## 13. Materiální podmínky školy

### a) budovy školy a areál školy

Stav budov a areálu školy je v současné době na velmi dobré úrovni a umožňuje jejich bezproblémové využívání všemi součástmi školy (ZŠ, ŠD, MŠ, ŠJ).

V září 2024 byla slavnostně otevřena venkovní učebna. Záměrem je umožnit žákům školy výuku ve venkovním prostředí. Učebna bude sloužit k zpestření výuky zážitkovou formou, která může posilovat vztah dětí k přírodě.

Během srpna 2025 začala na zahradě mateřské školy výstavba nového zahradního domku a dětského pískoviště, které začnou děti využívat s novým školním rokem.

Multifunkční venkovní hřiště vybudované Obcí Rudoltice vedle budovy ZŠ, s pločením a umělým povrchem, bylo i v tomto školním roce hojně navštěvováno žáky v rámci výuky i mimoškolních aktivit a po skončení provozu školy bylo využíváno veřejností.

Také dětská lanová pyramida na zahradě je pravidelně využívána žáky MŠ, ZŠ, ŠD i veřejností. Kolem budovy ZŠ, budovy MŠ a multifunkčního hřiště funguje bezpečnostní kamerový systém.

### b) učebny školy

Základní škola má k dispozici celkem 6 učeben, z toho 1 odbornou pro výuku informatiky a 5 kmenových učeben a samostatnou třídu školní družiny. Jedna z kmenových učeben v přízemí školy je také využívána jako školní družina. Od 1. září 2024 je k dispozici i venkovní učebna.

Přehled prostorů, které škola také využívá pro vzdělávání žáků:

- tělocvična (budova obecního úřadu)
- školní zahrada – zahrada MŠ, obecní hřiště
- multifunkční sportovní hřiště
- školní knihovna
- počítačová učebna
- areál TJ SOKOL Rudoltice

### c) vybavení ICT

	ZŠ	MŠ	ŠJ
<u>Celkový počet počítačů</u>	<u>33</u>	<u>4</u>	<u>1</u>
– z toho přístupných žákům/dětem	21	0	0
– pro učitele	9	4	0
– pro administrativu	3	0	0
– s připojením na internet	29	3	1
– tablety	30	10	0

V současné době je počítačová síť rozvedena do všech učeben, sborovny, knihovny, tříd MŠ, kanceláře ředitele školy a kanceláře vedoucí ŠJ. Všechny prostory školy jsou pokryté wi-fi signálem.

V tomto školním roce byly pořízeny 2 nové notebooky pro pedagogy – jeden pro ZŠ a druhý je využíván v MŠ. V ZŠ jsou dále k dispozici 4 mobilní interaktivní tabule a dataprojektor s promítacím plátnem.

MŠ disponuje 1 mobilní interaktivní tabulí, která se průběžně využívá ve všech odděleních. Další kancelář MŠ byla doplněna tiskárnou/kopírkou.

### d) vybavení školy učebními pomůckami a učebnicemi

Škola dle možností průběžně doplňuje učební pomůcky. Postupně se doplňuje knihovní fond žákovské i učitelské knihovny. Většina z nich byla zakoupena v posledních letech a je v dobrém stavu.

Pro zkvalitnění hodin prvouky a přírodovědy byl pořízen model lidského těla – orgány. Kreativní využití žákům nabízí velká dřevěná polytechnická stavebnice. Během letních prázdnin byla kompletně obnovena počítačová učebna, kde 16 stávajících počítačů nahradil stejný počet mini PC vč. softwaru a nových sluchátek. Tato akce byla částečně financována z dotačních prostředků v rámci šablon OP JAK.

### e) školní družina

Školní družina má vlastní prostory umístěné v podkroví školy a učebnu třídy. Velké množství aktivit probíhá venku – na školní zahradě, na obecním hřišti a okolí školy. Nově byly do družiny pořízeny např. věšáky s ramínky, koloběžky, stolní fotbalík, míče, boby a další hry a hračky.

#### f) školní jídelna

Do školní kuchyně byl pořízen nový konvektomat pro pohodlnější přípravu obědů pro strávníky z MŠ i ZŠ. Tato investice byla pokryta částkou z výsledku hospodaření školy za rok 2024. Dle potřeby se také doplňuje a obměňuje drobné nádobí ve školní kuchyni.

#### g) mateřská škola

Budova mateřské školy je umístěna asi 50 metrů od budovy základní školy. Třídy jsou zrekonstruované, dostatečně prostorné a vybavené moderním nábytkem i osvětlením. Všechny tři třídy jsou v jedné budově. U MŠ se nachází prostorná zahrada, kterou mohou využívat i starší děti ze základní školy.

Ve školce bylo pořízeno mnoho her a hraček a didaktických pomůcek – např. několik druhů stavebnic, dětské koloběžky, další LED světelný panel, dětský domeček a další.

## 14. Údaje o spolupráci s partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

V souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. (školský zákon) působí při škole šestičlenná Školská rada Základní školy Rudoltice.

Spolupráce se zřizovatelem je na velmi dobré úrovni, vzájemná informovanost a řešení případných problémů se vzájemným porozuměním a ve společném zájmu. Zřizovatel je průběžně informován o všech důležitých aktivitách i problémech školy. Velmi vstřícně reaguje na požadavky školy, především v materiální oblasti.

## 15. Záměry a perspektivy školy

#### a) oblast výchovná a vzdělávací

- nadále věnovat zvýšenou pozornost žákům s výukovými problémy a problémy s chováním, podporovat žáky mimořádně nadané
- rozvíjet základní morální vlastnosti žáků, učit zodpovědnosti za své chování, pokračovat ve vytváření zdravého a estetického prostředí školy, dobrého sociálního klimatu a dobrých vztahů mezi žáky i žáky a pedagogy
- podporovat využití moderních vyučovacích metod založených na aktivním učení a učení s porozuměním

- podporovat využívání moderní ICT při výuce
- provádět sebehodnocení žáků
- podporovat zájmovou a sportovní činnost

#### b) oblast řídicí

- pravidelnou kontrolní činností sledovat plnění povinností zaměstnanců škol a na základě zjištění optimalizovat pracovní procesy, zaměřit se na kontrolu BOZP a PO
- pravidelnou hospitační činností ředitele sledovat plnění vzdělávacích a výchovných cílů a ovlivňovat je
- průběžně aktualizovat vnitřní směrnice školy v souladu s platnými právními předpisy, kontrolovat jejich dodržování a plnění
- aktivně zapojit pedagogy do tvorby stanovení výchovných a vzdělávacích cílů školy a jejich plnění
- prioritou dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou vzdělávací akce zaměřené na vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti zavádění nových forem a metod výuky a práce se žáky s výchovnými problémy a problémy s učením
- rozšířit kompetence pedagogů, podporovat je v jejich osobnostním i odborném růstu

#### c) oblast materiální

- pokračovat v úpravách prostor areálu školy - prostory před školou, školní zahrada, odpočinková místa pro pobyt školní družiny i žáků o přestávkách
- modernizovat vybavení učeben a školní družiny, vybavit všechny učebny školy interaktivními tabulemi
- interaktivními tabulemi vybavit také třídy mateřské školy
- podle finančních možností obnovovat fond učebnic
- zajistit zakoupení herních prvků na školní zahradu pro dvouleté děti a pro starší žáky základní školy

#### d) spolupráce s rodiči a veřejností

- zlepšovat informovanost rodičů i veřejnosti o aktivitách školy – využití školních webových stránek, příp. facebook

- pokračovat v pořádání společných akcí s rodiči, zapojit rodiče do dění ve škole
- prohlubovat spolupráci s rodiči, zejména v oblasti problémového chování dětí a žáků školy
- spolupracovat s okolními školami
- publikovat informace o činnosti školy v místním, příp. regionálním tisku

Mgr. Lenka Havlenová

ředitelka školy

Výroční zprávu projednala a schválila školská rada dne

ve složení:

---

---

---

---

---

---

Příloha č. 1:

**Vyúčtování hospodaření školy za rok 2024 z prostředků zřizovatele a státního rozpočtu**

# Rozvaha

PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

sestavená k 31.12.2024

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200

561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
<b>AKTIVA CELKEM</b>			<b>12 095 282,68</b>	<b>6 975 648,64</b>	<b>5 119 634,04</b>	<b>4 127 940,84</b>
A. Stálá aktiva			9 224 078,09	6 975 648,64	2 248 429,45	514 937,66
I. Dlouhodobý nehmotný majetek			132 753,50	132 753,50		
	1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
	2. Software	013				
	3. Ocenitelná práva	014				
	4. Povolenky na emise a preferenční limity	015				
	5. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	132 753,50	132 753,50		
	6. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
	7. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
	8. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
	9. Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
II. Dlouhodobý hmotný majetek			9 091 324,59	6 842 895,14	2 248 429,45	514 937,66
	1. Pozemky	031				
	2. Kulturní předměty	032				
	3. Stavby	021	1 816 226,79	11 664,00	1 804 562,79	
	4. Samostatné hmotné movité věci a soubory hm.m.věcí	022	1 048 450,16	604 583,50	443 866,66	347 618,86
	5. Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
	6. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	6 226 647,64	6 226 647,64		
	7. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
	8. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				167 318,80
	9. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
	10. Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III. Dlouhodobý finanční majetek						
	1. Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
	2. Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
	3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
	5. Termínované vklady dlouhodobé	068				
	6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
IV. Dlouhodobé pohledávky						
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				
<b>B. Oběžná aktiva</b>			<b>2 871 204,59</b>		<b>2 871 204,59</b>	<b>3 613 003,18</b>
I. Zásoby						
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	96 281,18		96 281,18	102 378,93
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
<b>II. Krátkodobé pohledávky</b>			<b>342 958,70</b>		<b>342 958,70</b>	<b>179 977,63</b>
1.	Odběratelé	311				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	304 480,00		304 480,00	135 432,00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335				
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdob.peněž.plnění	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vlád.instituce	344				
17.	Pohledávky za vybranými ústředn.vlád. institucemi	346				
18.	Pohledávky za vybranými místními vlád.institucemi	348				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
30.	Náklady příštích období	381	38 478,70		38 478,70	44 545,63
31.	Příjmy příštích období	385				
32.	Dohadné účty aktivní	388				
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377				

ZŠ a MŠ Rudoltice

sestavená k 31.12.2024

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
III. Krátkodobý finanční majetek			2 431 964,71		2 431 964,71	3 330 646,62
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
9.	Běžný účet	241	2 207 917,67		2 207 917,67	3 010 040,02
10.	Běžný účet FKSP	243	217 201,04		217 201,04	296 885,60
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	6 846,00		6 846,00	23 721,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
<b>PASIVA CELKEM</b>			<b>5 119 634,04</b>	<b>4 127 940,84</b>
C. Vlastní kapitál			3 355 969,87	1 851 273,82
I. Jmění účetní jednotky a upravující položky			2 248 428,82	347 618,23
1.	Jmění účetní jednotky	401	573 092,85	347 618,23
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	1 675 335,97	
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408		
II. Fondy účetní jednotky			799 225,00	1 477 037,50
1.	Fond odměn	411	0,46	0,46
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	164 062,68	278 699,24
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsl. hosp.	413		54 046,32
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	622 761,94	987 081,35
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	12 399,92	157 210,13
III. Výsledek hospodaření			308 316,05	26 618,09
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		308 316,05	26 618,09
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetn.období	432		
D. Cizí zdroje			1 763 664,17	2 276 667,02
I. Rezervy				
1.	Rezervy	441		
II. Dlouhodobé závazky				
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
III. Krátkodobé závazky			1 763 664,17	2 276 667,02
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	26 191,25	194 602,60
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	162 393,00	161 488,00
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	671 297,00	1 002 122,00
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	247 246,00	382 916,00
13.	Zdravotní pojištění	337	104 639,40	165 160,00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdob. peněž.plnění	342	41 683,00	115 416,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
17.	Daň z přidané hodnoty	343		
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	17 535,74	32 473,50
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374		
35.	Výdaje příštích období	383		
36.	Výnosy příštích období	384		
37.	Dohadné účty pasivní	389	304 712,78	151 185,92
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	187 966,00	71 303,00

Podpisový záznam:



Základní škola a mateřská škola  
Rudoltice  
561 25, Rudoltice 200  
tel.: 465 324 724  
IČO: 61234125

# Výkaz zisku a ztráty

PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

sestavený k 31.12.2024

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200

561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
<b>A. NÁKLADY CELKEM</b>			<b>16 719 823,76</b>		<b>17 408 174,16</b>	
I. Náklady z činnosti			16 719 823,76		17 408 174,16	
1.	Spotřeba materiálu	501	1 186 356,03		1 217 568,47	
2.	Spotřeba energie	502	687 898,82		576 349,47	
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	61 791,98		169 588,51	
9.	Cestovné	512	24 511,00		21 035,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513	4 099,00		3 994,98	
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	681 180,08		530 224,55	
13.	Mzdové náklady	521	10 103 042,00		10 514 485,00	
14.	Zákonné sociální pojištění	524	3 334 468,40		3 436 103,00	
15.	Jiné sociální pojištění	525	42 544,22		42 256,20	
16.	Zákonné sociální náklady	527	178 640,18		244 595,21	
17.	Jiné sociální náklady	528				
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	71 240,00		28 797,00	
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	313 189,91		592 861,49	
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	30 862,14		30 315,28	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost			
II. Finanční náklady						
	1. Prodané cenné papíry a podíly	561				
	2. Úroky	562				
	3. Kurzové ztráty	563				
	4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
	5. Ostatní finanční náklady	569				
III. Náklady na transfery						
	1. Náklady vybraných ústř.vl.institucí na transfery	571				
	2. Náklady vybraných míst.vl.institucí na transfery	572				
V. Daň z příjmů						
	1. Daň z příjmů	591				
	2. Dodatečné odvody daně z příjmů	595				

ZŠ a MŠ Rudoltice

sestavený k 31.12.2024

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	
<b>B. VÝNOSY CELKEM</b>			<b>17 028 139,81</b>		<b>17 434 792,25</b>	
I. Výnosy z činnosti			1 070 846,75		928 600,47	
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	954 099,00		927 236,79	
3.	Výnosy z pronájmu	603				
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálů	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhod. hm. maj. kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	107 161,00			
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	9 586,75		1 363,68	
II. Finanční výnosy			328,39		323,33	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	328,39		323,33	
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
IV. Výnosy z transferů			15 956 964,67		16 505 868,45	
1.	Výnosy vybraných ústř.vlád.institucí z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných míst.vlád.institucí z transferů	672	15 956 964,67		16 505 868,45	
<b>C. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ</b>						
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		308 316,05		26 618,09	
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		308 316,05		26 618,09	

Podpisový záznam:



Základní škola a mateřská škola  
Rudoltice  
561 25, Rudoltice 200  
tel.: 465 324 724  
IČO: 61234125

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace  
IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

---

---

## A.1. Informace podle §7 odst.3 zákona

Nedošlo k žádné skutečnosti, která by omezovala nebo zabraňovala v pokračování činnosti. Účetní metody nebyly změněny.

---

---

## A.2. Informace podle §7 odst.4 zákona

Ke změnám nedošlo.

---

---

## A.3. Informace podle §7 odst.5 zákona

PO účtuje na základě rozhodnutí zřivovatele ve zjednodušeném rozsahu. K odchylkám od použitých účetních metod nedošlo.

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200

561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

## A.4. Informace podle §7 odst.5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Pod rozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I. Majetek a závazky účetní jednotky			1 419 565,35	1 397 176,76
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901	11 749,30	11 749,30
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	1 407 816,05	1 385 427,46
3.	Vyřazené pohledávky	905		
4.	Vyřazené závazky	906		
5.	Ostatní majetek	909		
P.II. Krátkodobé podm. pohledávky z transferů a krátkodobé podm. závazky z transferů				
1.	Kr. podm. pohledávky z předfin. transferů	911		
2.	Kr. podm. závazky z předfin. transferů	912		
3.	Kr. podm. pohledávky ze zahrani. transferů	913		
4.	Kr. podm. závazky ze zahrani. transferů	914		
5.	Ostatní kr. podm. pohledávky z transferů	915		
6.	Ostatní kr. podm. závazky z transferů	916		
P.III. Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou				
1.	Krátkodobé podmíněné pohl. z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohl. z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkodobé podm.pohl.z důvodu užívání maj.jinou os.na základě sml. o výpůjčce	923		
4.	Dlouhodobé podm.pohl.z důvodu užívání maj.jinou os.na základě sml. o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohl. z důvodu užívání maj. jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohl. z důvodu užívání maj. jinou osobou z jiných důvodů	926		
P.IV. Další podmíněné pohledávky				
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohl. ze soudních sporů, správ. řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohl. ze soudních sporů, správ. řízení a jiných řízení	948		
P.V. Dlouhodobé podm. pohledávky z transferů a dlouhodobé podm. závazky z transferů				
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

## A.4. Informace podle §7 odst.5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Pod rozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954		
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955		
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956		

## P.VI. Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku

1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
5.	Krátk. podm. záv. z důvodu užívání cizího maj. na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6.	Dlouh. podm. záv. z důvodu užívání cizího maj. na základě smlouvy o výpůjčce	966		
7.	Krátk. podm. záv. z důvodu užívání ciz. maj. nebo jeho převzetí z jin. důvodů	967		
8.	Dlouh. podm. záv. z důvodu užívání ciz. maj. nebo jeho převzetí z jin. důvodů	968		

## P.VII. Další podmíněné závazky

1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976		
7.	Krátk.podm.záv. vypl. z práv. předp. a další činn. moci zákon.,výk. nebo soud.	978		
8.	Dlouh.podm.záv. vypl. z práv. předp. a další činn. moci zákon.,výk. nebo soud.	979		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982		
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných říz.	985		
14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných říz.	986		

## P.VIII. Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty

1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992		
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	1 419 565,35	1 397 176,76

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

---

---

## A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona

---

---

Předmětem činnosti účetní jednotky je školní vzdělávání. Ostatní požadované údaje jsou uvedeny na jednotlivých tiskopisech. Podpisové záznamy jsou připojeny.

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

---

---

## A.6. Informace podle § 19 odst.6 zákona

---

---

V hodnoceném účetním období nedošlo ke skutečnostem, které by změnily podmínky a výsledky činnosti. K významným událostem mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nedošlo.

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

---

---

**B.1. Informace podle § 66 odst.6**

Účetní jednotka ve sledovaném období nemá žádné návrhy nebo zápisy na vklad do KN, ani DM.

---

---

**B.2. Informace podle § 66 odst.8**

Fondy účetní jednotky jsou kryté.

---

---

**B.3. Informace podle § 68 odst. 3**

Účetní jednotka ve sledovaném období nemá žádné vzájemně zúčtované částky.

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

C. Doplnující informace k položkám rozvahy ""C.I.1. Jmění účetní jednotky"" a ""C.I.3. Transfery na pořízení dlouhod.majetku""

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období	1 686 415,97	
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhod.majetku ve věcné a časové souvislosti	11 080,00	

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

---

---

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku

---

---

---

---

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem

---

---

---

---

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m<sup>2</sup>

---

---

---

---

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem

---

---

---

---

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem

---

---

---

---

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

---

---

---

---

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem

---

---

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

---

---

## E.1. Doplňující informace k položkám rozvahy

K položce	Doplňující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

---

---

## E.2. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace  
IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

---

---

### E.3. Doplnující informace k položkám přehledu o peněžních tocích

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

---

## E.4. Doplnující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

Fond kulturních a sociálních potřeb

## F. Doplňující informace k fondům účetní jednotky

Položka		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
A.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	278 699,24
A.II.	Tvorba fondu	99 916,44
	1. Základní příděl	99 916,44
	2. Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992	
	3. Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu	
	4. Peněžní a jiné dary určené do fondu	
	5. Ostatní tvorba fondu	
A.III.	Čerpání fondu	214 553,00
	1. Půjčky na bytové účely	
	2. Stravování	35 827,00
	3. Rekreace	83 570,00
	4. Kultura, tělovýchova a sport	80 696,00
	5. Sociální výpomoci a půjčky	
	6. Poskytnuté peněžní dary	
	7. Úhrada příspěvku na penzijní připojištění	11 520,00
	8. Úhrada částí pojistného na soukromé životní pojištění	
	9. Ostatní užití fondu	2 940,00
A.IV.	Konečný stav fondu	164 062,68

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

Rezervní fond

## F. Doplnující informace k fondům účetní jednotky

Položka		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
D.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	1 041 127,67
D.II.	Tvorba fondu	640 097,17
	1. Zlepšený výsledek hospodaření	26 618,09
	2. Nespoteřbované dotace z rozpočtu Evropské unie	613 479,08
	3. Nespoteřbované dotace z mezinárodních smluv	
	4. Peněžní dary – účelové	
	5. Peněžní dary – neúčelové	
	6. Ostatní tvorba	
D.III.	Čerpání fondu	1 058 462,90
	1. Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření	
	2. Úhrada sankcí	
	3. Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele	
	4. Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady	
	5. Ostatní čerpání	1 058 462,90
D.IV.	Konečný stav fondu	622 761,94

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace  
IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

Fond investic

## F. Doplnující informace k fondům účetní jednotky

Položka		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
F.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	157 210,13
F.II.	Tvorba fondu	1 746 575,97
	1. Peněžní prostředky ve výši odpisů hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu	60 160,00
	2. Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	
	3. Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů	1 686 415,97
	4. Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku	
	5. Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů	
	6. Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace	
	7. Převody z rezervního fondu	
F.III.	Čerpání fondu	1 891 386,18
	1. Pořízení a technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku, s výjimkou drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku	1 891 386,18
	2. Úhrada investičních úvěrů nebo půjček	
	3. Odvod do rozpočtu zřizovatele	
	4. Navýšení peněžních prostředků určených na financování údržby a oprav majetku, který příspěvková organizace používá pro svou činnost	
F.IV.	Konečný stav fondu	12 399,92

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

Stavby

## G. Doplňující informace k položce ""A.II.3. Stavby"" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ			
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
G.	Stavby	1 816 226,79	11 664,00	1 804 562,79	
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky	1 816 226,79	11 664,00	1 804 562,79	
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu				
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky				
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení				
G.5.	Jiné inženýrské sítě				
G.6.	Ostatní stavby				

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

Pozemky

## H. Doplňující informace k položce ""A.II.1. Pozemky"" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ			
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	

H. Pozemky

- H.1. Stavební pozemky
- H.2. Lesní pozemky
- H.3. Zahrady, pastviny, louky, rybníky
- H.4. Zastavěná plocha
- H.5. Ostatní pozemky

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice

Sídlo: Rudoltice 200

561 25 Rudoltice

Právní forma: příspěvková organizace

IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

I. Doplnující informace k položce ""A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou"" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ

I. Náklady z přecenění reálnou hodnotou

I.1. Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64

I.2. Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou

# Příloha

sestavená k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 28.1.2025 14:55:09

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice  
Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice  
Právní forma: příspěvková organizace  
IČO : 61234125

Kontaktní osoba:

J. Doplnující informace k položce ""B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou"" výkazu zisku a ztráty

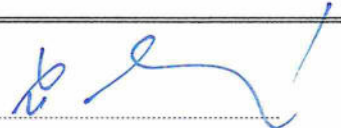
Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ

J. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou

J.1. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64

J.2. Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou

Podpisový záznam:



Základní škola a mateřská škola  
Rudoltice  
561 25, Rudoltice 200  
tel.: 465 324 724  
IČO: 61234125 ③

# Údaje o projektech partnerství veřejného a soukromého sektoru

sestavený k 31.12.2024  
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
okamžik sestavení: 24.1.2025 10:49:48

Název účetní jednotky: Základní škola a mateřská škola Rudoltice  
Sídlo: Rudoltice 200  
561 25 Rudoltice  
Právní forma: příspěvková organizace  
IČO : 61234125

Kontakt na odpovědnou osobu jednotky/dotčené osoby:  
Marvanová Ilona, ekonom@zsrudoltice.cz, 465324724


Základní údaje								
Projekt	Druh projektu	Datum uzavření smlouvy	Dodavatel			Stavební fáze		
			Obchodní firma,	jméno nebo	název	IČO	Rok zahájení	Rok ukončení
1	2	3	4			5	6	7

Projekt	Ocenění pořízovaného majetku dle smlouvy	Výdaje vynaložené na pořízení majetku					Celkem
		t-4	t-3	t-2	t-1		
1	8	9	10	11	12	13	

Projekt	Platby za dostupnost							
	Počátek	Konec	t-4	v tom: Výdaje na pořízení majetku	t-3	v tom: Výdaje na pořízení majetku	t-2	v tom: Výdaje na pořízení majetku
1	14	15	16	17	18	19	20	21

Projekt	Platby za dostupnost			Další platby a plnění zadavatele				
	t-1	v tom: Výdaje na pořízení majetku	Výdaje na pořízení majetku celkem	t-4	t-3	t-2	t-1	Celkem
1	22	23	24	25	26	27	28	29

Podpisový záznam:

  
základní škola a mateřská škola  
Rudoltice  
561 25, Rudoltice 200  
tel.: 465 324 724  
IČO: 61234125